



الاتحاد السعودي للفروسية والبولو
SAUDI EQUESTRIAN AND POLO FEDERATION

لائحة الحكام

الاتحاد السعودي للفروسية والبولو

١٤٤٧هـ / ٢٠٢٦م

الفهرس

٣	الفصل الأول : التعريفات
٣	الفصل الثاني: أحكام عامة
٣	الفصل الثالث: الطاقم الرسمي
٤	الفصل الرابع : شروط ومؤهلات الحكام
٤	الفصل الخامس : اختبارات الحكام
٥	الفصل السادس: تصنيفات الحكام
٧	الفصل السابع: فئات الحكام
٨	الفصل الثامن: الدورات والترقيات
٨	الفصل التاسع: لعبة قفز الحواجز
١٢	الفصل العاشر: لعبة سباق القدرة والتحمل
١٥	الفصل الحادي عشر: لعبة النقاط الأوتاد
١٩	الفصل الثاني عشر: لعبة الرماية من على ظهر الخيل
٢٥	الفصل الرابع عشر: اللجنة الفنية
٢٦	الفصل الخامسة عشر: أحكام ختامية

الفصل الأول : التعريفات

المادة (١): يقصد بالعبارات والكلمات الآتية أينما وردت في هذه اللائحة المعاني الموضحة أمام كل منها:

اللائحة: لائحة حكام الاتحاد السعودي للفروسية والبولو.
الاتحاد: الاتحاد السعودي للفروسية والبولو.

الفصل الثاني: أحكام عامة

المادة (٢) : تسري هذه اللائحة على مختلف ألعاب الفروسية الخاضعة لإشراف الاتحاد السعودي للفروسية والبولو.

المادة (٣): لا يخل تطبيق هذه اللائحة بالرجوع لقوانين الاتحادات الدولية لكل لعبة والتي تخضع لإشراف الاتحاد السعودي للفروسية والبولو .

المادة (٤): تهدف هذه اللائحة إلى ترسيخ مبادئ العدالة وتحقيق الموضوعية والحياد لتعزيز المنافسة وتوفير المساواة بين المتنافسين.

الفصل الثالث: الطاقم الرسمي

المادة (٥) : يتكون الطاقم الرسمي للألعاب الفروسية من :

- ١ - الحكام وتشمل : (رئيس لجنة التحكيم - حكم تسجيل - حكم توقيت - حكم توقيت ثاني - حكم إعلان - حكم ميزان - حكم خط بداية - حكم خط نهاية - حكم راية - حكم ميدان - حكم كشف طبي - حكم بوابة دخول - حكم بوابة خروج).
- ٢- المصممين وتشمل: (مصمم ميدان - مساعد مصمم ميدان - باني حواجز - باني أهداف).
- ٣ - مراقبي الميدان وتشمل: (مراقب ميدان - مساعد مراقب ميدان - مراقب بوابات دخول وخروج الخيل).

٤ - حكم بيطري (في البطولات الدولية يتم تشكيل لجنة حكام بيطرية حسب قوانين الاتحاد الدولي للفروسية).

٥ - سكرتير البطولة (في البطولات الدولية والمحلية يتم ترشيح سكرتير البطولة حسب قوانين الاتحاد الدولي للفروسية وهو المسؤول عن جميع الاعمال الإدارية في البطولة).

المادة (٦): استثناء من المادة (٥) من هذه اللائحة يحدد الطاقم الرسمي بناءً على نوع ومستوى البطولة وفقاً لقوانين كل لعبة .

الفصل الرابع : شروط ومؤهلات الحكام

المادة (٧): يتعين على الحكم الحصول على المؤهلات والشروط الخاصة بالحكام واجتياز الاختبارات المقررة في الفئة أو الدرجة من درجات الحكام المحلية أو الدولية والمعتمدة من قبل الاتحاد السعودي للفروسية والبولو والاتحاد الدولي للفروسية.

المادة (٨): يعد كل ممارس لمهام الحكام حكماً مهما تغير مسماه الفني في جدول البطولة ويخضع لأحكام هذه اللائحة.

الفصل الخامس : اختبارات الحكام

المادة (٩): يشترط لمن يتقدم لاختبارات الحكام ما يلي:

١. أن يكون قد سبق له أن مارس اللعبة بموجب شهادة تثبت ذلك من اتحاد اللعبة أو من المؤسسة التي لعب لها.
٢. أن يكون حاصلاً على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها أو شهادة أعلى.
٣. أن يقدم شهادة طبية معتمدة تثبت تمتعه بالصحة وأن يجتاز اختبار اللياقة البدنية.
٤. أن يكون سعودي الجنسية غير محكوم بقضية تخل بالشرف والأخلاق والأمانة ، باستثناء لعبة البولو يجوز أن يكون غير سعودي .

٥. أن لا يقل عمره عن (٢٠) عاماً عند اعتماده كحكم مستجد.
٦. ألا يمارس مهنة التدريب أو أن يمارس اللعبة بعد أن يجتاز اختبارات الحكام (بإستثناء النقاط الاوتاد والرماية من على ظهر الخيل والبولو)

الفصل السادس: تصنيفات الحكام

المادة (١٠): يصنف الحكام إلى (٥) درجات على النحو التالي:

١. حكم دولي.

ويشترط أن يتمتع بما يلي:

- ١/١. أن يكون قد أمضى (٢) سنتين كحكم عامل ضمن الدرجة الأولى.
- ٢/١. أن يكون ملماً بلغة أجنبية من اللغات الرسمية المعتمدة لدى الاتحاد الدولي للفروسية، وأن يجتاز المحادثة بالمصطلحات الخاصة برياضة الفروسية.
- ٣/١. أن يخلو سجل الحكم من العقوبات.
- ٤/١. أن يكون قد تم ترشيحه للترقية من الدرجة الأولى إلى الدرجة الدولية من قبل الاتحاد السعودي للفروسية والبولو.
- ٥/١. أن يتم اعتماده كحكم دولي من قبل الاتحاد الدولي للفروسية أو الجهات الدولية التي تعنى بالفروسية.

٢. حكم درجة أولى - ويشترط فيه ما يلي:

- ١/٢. أن يكون قد أمضى مدة (٣) سنوات على الأقل حكماً عاملاً في الدرجة الثانية وأن يكون قد أدار البطولات التي كلف بتحكيمها بنجاح.
- ٢/٢. أن يكون قد اجتاز امتحان الترقية للدرجة الأولى.

- ٣/٢. أن يخلو سجل الحكم من العقوبات .
٣. حكم درجة ثانية - ويشترط فيه ما يلي:
- ١/٣. أن يكون قد أمضى مدة لا تقل عن (٢) سنتين حكماً عاملاً بالدرجة الثالثة وأن يكون قد أدار البطولات التي كلف بتحكيمها بنجاح.
- ٢/٣. أن يكون قد اجتاز امتحان الترقية للدرجة الثانية.
٤. حكم درجة ثالثة - ويشترط فيه ما يلي:
- ١/٤. أن يكون قد أمضى عاماً واحداً على الأقل كحكم مستجد وأن يكون قد أدار خلال هذا العام البطولات التي كلف بتحكيمها بنجاح.
٥. حكم مستجد - ويشترط فيه ما يلي:
- ١/٥. أن يكون حائزاً على المؤهلات والشروط المنصوص عليها من قبل معهد إعداد القادة.

- ٢/٥. أن يحضر جميع الدورات الدراسية التي تعقد للمتقدمين لهذه الدرجة.
- ٣/٥. أن يجتاز الامتحانات والاختبارات التي يعقدها المعهد وأن يتم اعتمادها.

الفصل السابع: فئات الحكام

المادة (١١): يقسم الحكام إلى الفئات التالية:

١ - الحكم العامل: وهو الحكم الذي يمارس التحكيم بصفة مستمرة ولم ينقطع عن مهام التحكيم وأن يقوم بسداد رسوم عضوية الحكم السنوية نحو الاتحاد السعودي للفروسية والبولو.

٢ - الحكم غير العامل: وهو الحكم الذي انقطع عن ممارسة التحكيم مدة (٢) سنتين متتالين، ويجوز للحكم غير العامل أن يعود للتحكيم ضمن الدرجة التي كان معتمدا بها عند انقطاعه عن التحكيم شريطة أن يجتاز الاختبارات المقررة لهذه الدرجة وأن يسدد عضوية الحكم عن المدة التي توقف بها.

٣ - الحكم المتقاعد: وهو الحكم الذي يبلغ سن التقاعد في الحالات التالية:

١/٣. الحكم الدولي أو حكام الدرجات الأخرى الذي يبلغ سن التقاعد المتعارف عليه لدى الاتحاد الدولي للفروسية أو الاتحاد السعودي للفروسية والبولو.

٢/٣. الحكم الدولي أو حكام الدرجات الأخرى الذي يبدي رغبته في التقاعد.

٣/٣. الحكم الدولي أو حكام الدرجات الأخرى التي تقرر الجهات المختصة عدم لياقته الصحية والبدنية.

٤/٣. الحكم الدولي أو حكام الدرجات الأخرى الذي أمضى مدة (٣) سنوات متتالية

حكما غير عامل على ممارسة التحكيم يعتبر حكماً متقاعداً ولا يحق له المطالبة

في مزاولة التحكيم.

الفصل الثامن: الدورات والترقيات

المادة (١٢):

- ١- تعقد دورات الترفيع للحكام مرة واحدة في السنة وفق المواعيد التي يحددها الاتحاد بالتنسيق مع معهد إعداد القادة.
- ٢- يتم ترشيح الحكام لدورات الترفيع وفق الشروط التالية:
 - ١/٢ - انتهاء المدة المحددة في الدرجة الحالية للحكم حسب لوائح وزارة الرياضة.
 - ٢/٢ - أن يحصل الحكم على درجة ممتاز في تقييم الأداء للبطولات التي شارك بها.
 - ٣/٢ - أن يحصل الحكم على درجة ممتاز في تقييم الانضباط والحضور في البطولات التي شارك بها.
 - ٤/٢ - أن يخلو سجل الحكم من العقوبات.
- ٣- تعقد دورات تنشيطية للحكم وفق المواعيد التي يحددها الاتحاد بالتنسيق مع معهد إعداد القادة.

الفصل التاسع: لعبة قفز الحواجز

المادة (١٣): مهام لجنة الحكام

- ١- تطبيق قوانين الاتحاد السعودي للفروسية والبولو المعلنة في برنامج البطولة.
- ٢- يلتزم كل عضو في لجنة الحكام بعدم مزاوله التدريب أو اللعب أو الانتساب لأحد الأندية والأكاديميات، وألا يكون عضواً في هيئة تابعة للاتحاد بصفة رسمية.

المادة (١٤): مهام رئيس لجنة الحكام

١ - قبل البطولة

- ١/١. استلام الترشيح الرسمي من قبل اللجنة الفنية.

- ٢/١. الحصول على كشف بجميع الرسميين المرشحين في البطولة.
- ٣/١. الحصول على برنامج البطولة المعلن من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة بأسبوع.
- ٤/١. الحصول على شروط البطولة المعلنة من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة بأسبوع.
- ٥/١. التواصل مع اللجنة الفنية في حال أي استفسار أو إيضاح من خلال البريد الإلكتروني (info@saef.gov.sa) .

- ٦/١. التواصل مع فريق التحكيم ودعوتهم لإجتماع قبل البطولة ب (٢) ساعتين على الأقل لتوزيع المهام عليهم، ومراجعة قوانين تحكيم الأشواط.

٢ - وقت البطولة:

- ١/٢. تفحص الميدان واستلامه من المصمم الرئيسي قبل كل شوط.
- ٢/٢. استلام قائمة المتنافسين وقائمة التسجيل والتأكد من عناوين القوائم قبل كل شوط .
- ٣/٢. التأكد من جاهزية جهاز التوقيت والسكرتارية وجهاز الاتصال مع ميدان التسخين قبل كل شوط.
- ٤/٢. تحكيم جميع أشواط البطولة وإدارة لجنة التحكيم في البطولة.
- ٥/٢. مراجعة قائمة النتائج قبل الشوط من حيث عنوان البطولة وعنوان الشوط والمكان والتاريخ.
- ٦/٢. مراجعة نتائج الأشواط شاملة اسم الفارس/الفارسة واسم الجواد ومجموع الأخطاء والزمن وقيمة الجوائز.
- ٧/٢. التوقيع مع سكرتير البطولة والمراقب الفني والحكام المساعدين على كشف النتائج لجميع الأشواط.

٣ - بعد البطولة:

١/٣. تسليم كافة نتائج الأشواط لسكرتير البطولة والتوقيع عليها.

المادة (١٥): مهام المندوب الفني (المراقب الفني):

١. بالإضافة إلى المسؤوليات التي تفرضها القوانين العامة عليه فإن المندوب الفني في البطولات والفعاليات الدولية (في حال تعيين مندوب فني) تكون له المسؤولية والسلطة للتأكد من صلاحية جميع المنشآت ورعاية المشاركين وسيادة الروح الرياضية والمنافسة الشريفة .

٢. في حال تعيين مراقب فني في البطولات يقوم برفع تقرير مفصل عن البطولة.

٣. على المراقب الفني المصادقة على تصميم وبناء كل الحواجز فيما يتعلق بنواحي الأمان والتناسق الفني.

المادة (١٦): مهام ومسؤوليات مصمم البطولة

١. يجب على المصمم مراعاة سلامة الخيل والفرسان من حيث تصميم المسالك وسلامة الحواجز والأرضية وجودة الإضاءة.

٢. ينبغي إبراز دور الرعاية من خلال استخدام حواجز الرعاية أو المجسمات والمنتج الخاص بالرعاية مع مراعاة السلامة.

٣. المحافظة على المظهر العام أثناء مراسم التتويج (الابتعاد عن موقع التتويج وعدم استخدام معدات الصيانة).

٤. تحضير الحواجز والتأكد من سلامتها وجودتها وإعدادها ومطابقتها لمواصفات الاتحاد الدولي، قبل بدء البطولة بـ (٢٤) ساعة.

٥. التأكد من بناء الحواجز حسب مواصفات المنافسة ومطابقته لمادة التحكيم.

- ٦ . التأكد من سلامة الحواجز بعد البناء من حيث الارتفاعات والمسافات.
 - ٧ . الالتزام بمهام ومسؤوليات المصمم الأول للبطولة وفق المادة (٢٢٠) من اللائحة الفنية للاتحاد الدولي.
 - ٨ . الالتزام ببرنامج البطولة.
 - ٩ . تزويد لجنة الحكام ومراقب ميدان التسخين والسكرتارية بصورة من تصميم الأشواط قبل بدء الشوط بنصف ساعة.
 - ١٠ . ينبغي قياس مسلك الشوط بشكل دقيق.
 - ١١ . يجب على المصمم التواجد في غرفة تحكم عند بدء الجولة خاصة في أشواط الجائزة الكبرى للتأكد من صحة الزمن.
 - ١٢ . وضع الحواجز المناسبة في ميدان التسخين.
 - ١٣ . توزيع المهام بين المساعدين في التصميم.
 - ١٤ . الالتزام ببرنامج وجدول البطولة وسرعة الإنجاز وخصوصا بين الشوط .
 - ١٥ . التأكد من الارضيات ومناسبتها لإقامة البطولة حسب الأنظمة الدولية المتبعة.
- المادة (١٧): مهام رئيس مراقبي الميدان:

١ - قبل البطولة:

- ١/١ . استلام الترشيح الرسمي من قبل اللجنة الفنية.
- ٢/١ . الحصول على كشف بجميع الرسميين المرشحين معه للبطولة من سكرتارية وحكام ومصممين ومراقبي ميدان وطبيب بيطري.
- ٣/١ . الحصول على برنامج البطولة المعلن من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة ب (٧) أيام.
- ٤/١ . الحصول على شروط البطولة المعلنة من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة ب (٧) أيام.

- ٥/١. التواصل مع مراقبي الميدان المرشحين.
- ٦/١. التأكد من وجود سيارة الإسعاف قرب ميدان التسخين .
- ٧/١. التأكد من وجود مكان (طاولة وكراسي) خاص بالمراقبين.
- ٨/١. التأكد من توفير أجهزة الاتصال خاصة بين المراقبين ولجنة الحكام.
٢. وقت البطولة:

- ١/٢. توزيع المهام على مراقبي الميدان وتحديد مهام كل مراقب وقت كل شوط.
- ٢/٢. مراجعة قوانين تحكيم الأشواط والارتفاعات.
- ٣/٢. تجهيز لوحة إعلانات موجودة بالقرب من ميدان التسخين (اللجنة المنظمة) وذلك لتعليق أسماء الفرسان المشاركين ورسم الكورس الخاصة بالشوط.
- ٤/٢. التنسيق مع البيطار بالقرب من ميدان التسخين مجهز من قبل اللجنة المنظمة.
- ٥/٢. ترتيب دخول الفرسان وقت الشوط حسب القائمة أو حسب التعديل قبل بدء الشوط.
- ٦/٢. تجهيز دخول الفرسان للتتويج بالتنسيق مع اللجنة المنظمة.
- ٧/٢. مرافقة الجواد المختار لسحب الدم والتأكد من تسليمه للطبيب البيطري.
- الفصل العاشر: لعبة سباق القدرة والتحمل**

المادة (١٨): مهام لجنة الحكام

تطبيق قوانين الاتحاد المحلي والاتحاد الدولي حسب السباق .

المادة (١٩): مهام رئيس لجنة الحكام

١ - قبل البطولة

- ١/١. استلام الترشيح الرسمي من قبل اللجنة الفنية.
- ٢/١. الحصول على كشف بجميع الرسميين المرشحين في البطولة.

٣/١. الحصول على برنامج البطولة المعلن من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة بوقت كافي.

٤/١. الحصول على شروط البطولة المعلنة من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة بوقت كافي.

٥/١. التواصل مع اللجنة الفنية في حال وجود أي استفسار أو إيضاح من خلال البريد الإلكتروني (info@saef.gov.sa)

٦/١. التواصل مع فريق التحكيم ودعوتهم لاجتماع قبل البطولة بساعة على الأقل لتوزيع المهام عليهم، ومراجعة قوانين تحكيم البطولة .

٢ - وقت البطولة:

١/٢. تفحص الميدان والتأكد من نقاط التبريد بالتنسيق مع مسؤول الميدان.

٢/٢. استلام قائمة التسجيل والتأكد منها .

٣/٢. التأكد من جاهزية جهاز التوقيت والسكرتارية ومنطقة التبريد داخل القرية وشاشات العرض .

٤/٢. تحكيم وإدارة لجنة التحكيم في البطولة.

٥/٢. التأكد من منطقة الفحص البيطري.

٦/٢. التوقيع مع سكرتير البطولة والمراقب الفني و الحكام المساعدين على كشف النتائج للبطولة.

٣ - بعد البطولة :

١/٣. تسليم كافة نتائج البطولة لسكرتير البطولة والتوقيع عليها.

٢/٣. إعداد تقرير حسب تصنيف السباق محلي أو دولي عن مجريات السباق.

المادة (٢٠): مهام المندوب الفني (المراقب الفني):

١. التأكد من القوانين العامة وعليه فإن المندوب الفني في البطولات والفعاليات الدولية (في حال تعيين مندوب فني) تكون له المسؤولية والسلطة للتأكد من صلاحية جميع المنشآت ورعاية المشاركين وسيادة الروح الرياضية والمنافسة الشريفة .
٢. في حال تعيين مراقب فني في البطولات يقوم برفع تقرير مفصل عن البطولة للاتحاد الدولي.

٣. على المراقب الفني إعداد التقرير فيما يتعلق بنواحي الأمان والتناسق الفني للبطولة .

المادة (٢١): مهام رئيس مراقبي الميدان:

- الإشراف الكامل على المسارات وتوزيع المراقبين بالتنسيق مع رئيس لجنة التحكيم .

١- قبل البطولة:

- ١/١. استلام أسماء المراقبين.
- ٢/١. الحصول على كشف بجميع الرسميين المرشحين معه للبطولة من سكرتارية وحكام ومراقبي ميدان وطبيب بيطري.
- ٣/١. الحصول على برنامج البطولة المعلن من قبل اللجنة قبل البطولة بوقت كافي .
- ٤/١. الحصول على شروط البطولة المعلنة من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة بوقت كافي .
- ٥/١. التواصل مع مراقبي الميدان المرشحين.
- ٦/١. التأكد من تواجد سيارة الإسعاف في البطولة .
- ٧/١. التأكد من وجود مكان (طاولة وكراسي) خاص بالمراقبين.
- ٨/١. التأكد من توفير أجهزة الاتصال خاصة بين المراقبين ولجنة الحكام .

٢ - وقت البطولة :

- ١/٢. توزيع المهام على مراقبي الميدان وتحديد مهام كل مراقب .
- ٢/٢. مراجعة قوانين تحكيم المسافات والمراحل.
- ٣/٢. التنسيق مع البيطار من قبل اللجنة المنظمة.
- ٤/٢. ترتيب انطلاق الفرسان .
- ٥/٢. تجهيز دخول الفرسان للتتويج بالتنسيق مع اللجنة المنظمة.
- ٦/٢. مرافقة الجواد المختار لسحب الدم والتأكد من تسليمه للطبيب البيطري.

٣- بعد البطولة:

تسليم تقرير مراحل السباق .

الفصل الحادي عشر: لعبة التقاط الأوتاد

المادة (٢٢) : مهام لجنة الحكام

- ١- يبدأ اختصاص لجنة الحكام قبل بداية فحص أول خيل بساعة وينتهي بعد إعلان النتائج النهائية بساعة.
- ٢- لجنة التحكيم هي المسؤولة عن التحكيم الفني لكل المسابقات وحل أي مشكلة قد تحدث أثناء فترة عملها.
- ٣- تعد لجنة الحكام المسؤولة عن جميع القرارات ما لم ينص على خلاف ذلك في القواعد أو اللوائح.
- ٤- يحق للجنة الحكام استبعاد أي خيل من البطولة إذا تبين أنها غير مناسبة للرياضة أو استشعار خطورته على الخيول الأخرى أو الآخرين.

٥- إذا استبعد رئيس لجنة التحكيم أو رئيس اللجنة البيطرية أي خيل من البطولة يمكنهم حسب تقديرهم مجتمعين السماح للفريق بسحب حصان بديل من مجموعة الخيول الاحتياطية للحدث، بشرط توفر عدد كاف من الخيول.

٦- يحق للجنة الحكام استبعاد أي متسابق يتبين لهم أنه يشكل أي خطورة على نفسه أو على الآخرين.

٧- في حال ارتكاب اللجنة المنظمة أي خطأ يضر بالفريق أو الفارس فإن رئيس لجنة التحكيم والحكم الأرضي لهما صلاحية استدعاء الرياضي أو الفريق لإعادة الشوط.

المادة (٢٣): مهام رئيس لجنة الحكام

١ - قبل البطولة :

١/١. استلام الترشيح الرسمي من قبل اللجنة الفنية.

٢/١. الحصول على سجل بجميع الرسميين المرشحين في البطولة.

٣/١. الحصول على برنامج البطولة المعلن من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة ب (٧) أيام.

٤/١. الحصول على شروط البطولة المعلنة من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة ب (٧) أيام.

٥/١. التواصل مع اللجنة الفنية في حال أي استفسار أو إيضاح من خلال البريد الإلكتروني (info@saef.gov.sa) .

٦/١. التواصل مع فريق التحكيم ودعوتهم لاجتماع قبل البطولة بساعتين على الأقل لتوزيع المهام عليهم، و مراجعة قوانين تحكيم الأشواط.

٢ - وقت البطولة:

- ١/٢. تفحص الميدان واستلامه من المصمم الرئيسي قبل كل شوط.
- ٢/٢. استلام قائمة المتنافسين وقائمة التسجيل والتأكد من عناوين القوائم قبل كل شوط .
- ٣/٢. التأكد من جاهزية جهاز التوقيت والسكرتارية وجهاز الاتصال مع ميدان التسخين قبل كل شوط.
- ٤/٢. تحكيم جميع أشواط البطولة وإدارة لجنة التحكيم في البطولة.
- ٥/٢. مراجعة قائمة النتائج قبل الشوط من حيث عنوان البطولة وعنوان الشوط والمكان والتاريخ.
- ٦/٢. مراجعة نتائج الأشواط شاملة اسم الفارس/الفارسة واسم الجواد ومجموع الإصابات للأهداف والزمن وقيمة الجوائز.
- ٧/٢. التوقيع مع سكرتير البطولة والمراقب الفني والحكام المساعدين على كشف النتائج لجميع الأشواط.

٣ - بعد البطولة:

- تسليم كافة نتائج الأشواط لسكرتير البطولة والتوقيع عليها.
- المادة (٢٤): مهام المندوب الفني (المراقب الفني):
١. بالإضافة إلى المسؤوليات التي تفرضها القوانين العامة عليه فإن المندوب الفني في البطولات والفعاليات الدولية (في حال تعيين مندوب فني) تكون له المسؤولية والسلطة للتأكد من صلاحية جميع المنشآت ورعاية المشاركين وسيادة الروح الرياضية والمنافسة الشريفة .
 ٢. في حال تعيين مراقب فني في البطولات فإنه يلتزم برفع تقرير مفصل عن البطولة.

٣. على المراقب الفني المصادقة على تصميم الميدان والاهداف فيما يتعلق بنواحي الأمان والتناسق الفني.

المادة (٢٥): مهام ومسؤوليات مصمم البطولة

١. يجب على المصمم مراعاة سلامة الخيل والفرسان من حيث تصميم وسلامة الميدان والأرضية وجودة الإضاءة في حال إقامة البطولة في الفترة المسائية .
٢. يلتزم بإبراز دور الرعاية من خلال استخدام اللوحات الإعلانية للرعاة أو المجسمات والمنتجات الخاصة بالرعاة مع مراعاة تعليمات السلامة.
٣. المحافظة على المظهر العام أثناء مراسم التتويج (الابتعاد عن موقع التتويج وعدم استخدام معدات الصيانة).
٤. تحضير الأهداف والتأكد من سلامتها وجودتها وإعدادها ومطابقتها لمواصفات واشترطات الاتحاد الدولي، قبل بدء البطولة بـ (٢٤) ساعة.
٥. التأكد من بناء الأهداف حسب مواصفات المنافسة ومطابقته لمادة التحكيم.
٦. التأكد من سلامة الأهداف بعد البناء من حيث الارتفاعات والمسافات.
٧. الالتزام بمهام ومسؤوليات المصمم.
٨. الالتزام ببرنامج البطولة.
٩. تزويد لجنة الحكام ومراقب ميدان التسخين والسكرتارية بصورة من تصميم الأشواط قبل بدء الشوط بنصف ساعة.
١٠. ينبغي قياس مسار الأشواط بشكل دقيق.
١١. يجب على المصمم التواجد في غرفة التحكيم عند بدء الجولة خاصة في أشواط الجائزة الكبرى للتأكد من صحة الزمن.

١٢. وضع الاهداف المناسبة في ميدان التسخين.

١٣. توزيع المهام بين المساعدين في التصميم.

١٤. الالتزام ببرنامج وجدول البطولة وسرعة الإنجاز وخصوصا بين الاشواط..

١٥. التأكد من الارضيات ومناسبتها لإقامة البطولة حسب الأنظمة الدولية المتبعة.

المادة (٢٦): مهام رئيس مراقبي الميدان :

١ - قبل البطولة:

١/١. استلام الترشيح الرسمي من قبل اللجنة الفنية.

٢/١. الحصول على كشف بجميع الرسميين المرشحين معه للبطولة من سكرتارية وحكام

ومصممين ومراقبي ميدان وطبيب بيطري.

٣/١. الحصول على برنامج البطولة المعلن من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة ب (٧) أيام.

٤/١. الحصول على شروط البطولة المعلنة من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة ب (٧) أيام.

٥/١. التواصل مع مراقبي الميدان المرشحين.

٦/١. التأكد من وجود سيارة الإسعاف ورجال الأمن قرب ميدان التسخين .

٧/١. التأكد من وجود مكان (طاولة وكراسي) خاص بالمراقبين.

٨/١. التأكد من توفير أجهزة الاتصال خاصة بين المراقبين ولجنة الحكام.

الفصل الثاني عشر: لعبة الرماية من على ظهر الخيل

المادة (٢٧): مهام رئيس لجنة الحكام

١ - قبل البطولة:

١/١. استلام الترشيح الرسمي من قبل اللجنة الفنية.

٢/١. الحصول على كشف بجميع الرسميين المرشحين في البطولة .

- ٣/١. الحصول على برنامج البطولة المعلن من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة (٧) أيام.
- ٤/١. الحصول على شروط البطولة المعلنة من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة (٧) أيام.
- ٥/١. التواصل مع اللجنة الفنية في حال أي استفسار أو إيضاح من خلال البريد الإلكتروني.
- ٦/١. التواصل مع فريق التحكيم ودعوتهم لإجتماع قبل البطولة بساعة على الأقل لتوزيع المهام عليهم، ومراجعة قوانين تحكيم الأشواط.

٢ - وقت البطولة:

- ١/٢. تفحص الميدان واستلامه من المصمم الرئيسي قبل كل شوط.
- ٢/٢. استلام قائمة المتنافسين وقائمة التسجيل والتأكد من عناوين القوائم قبل كل شوط .
- ٣/٢. التأكد من جاهزية جهاز التوقيت والسكرتارية وجهاز الاتصال مع ميدان التسخين قبل كل شوط.
- ٤/٢. تحكيم جميع أشواط البطولة وإدارة لجنة التحكيم في البطولة.
- ٥/٢. مراجعة قائمة النتائج قبل الشوط من حيث عنوان البطولة، وعنوان الشوط، والمكان والتاريخ.
- ٦/٢. مراجعة نتائج الأشواط شاملة اسم الفارس/الفارسة واسم الجواد ومجموع الإصابات للهداف والزمن وقيمة الجوائز.
- ٧/٢. التوقيع مع سكرتير البطولة والمراقب الفني والحكام المساعدين على كشف النتائج لجميع الأشواط .

٣ - بعد البطولة:

- ١/٣. تسليم كافة نتائج الأشواط لسكرتير البطولة والتوقيع عليها.

المادة (٢٨): مهام المندوب الفني (المراقب الفني):

١. بالإضافة إلى المسؤوليات التي تفرضها القوانين العامة عليه فإن المندوب الفني في البطولات والفعاليات الدولية (في حال تعيين مندوب فني) تكون له المسؤولية والسلطة للتأكد من صلاحية جميع المنشآت ورعاية المشاركين وسيادة الروح الرياضية والمنافسة الشريفة .

٢. في حال تعيين مراقب فني في البطولات فإنه يلتزم برفع تقرير مفصل عن البطولة.

٣. على المراقب الفني المصادقة على تصميم الميدان والاهداف فيما يتعلق بنواحي الأمان والتناسق الفني.

المادة (٢٩): مهام ومسؤوليات مصمم البطولة

١. يجب على المصمم مراعاة سلامة الخيل والفرسان من حيث تصميم المسلك وسلامة الميدان والأرضية وجودة الإضاءة في حال إقامة البطولة في الفترة المسائية.

٢. يلتزم بإبراز دور الرعاية من خلال استخدام اللوحات الإعلانية للرعاة أو المجسمات والمنتجات الخاصة بالرعاة مع مراعاة تعليمات السلامة.

٣. المحافظة على المظهر العام أثناء مراسم التتويج (الابتعاد عن موقع التتويج وعدم استخدام معدات الصيانة).

٤. تحضير الأهداف والتأكد من سلامتها وجودتها وإعدادها ومطابقتها لمواصفات الاتحاد الدولي، قبل بدء البطولة بـ (٢٤) ساعة.

٥. التأكد من بناء الأهداف حسب مواصفات المنافسة ومطابقته لمادة التحكيم.

٦. التأكد من سلامة الأهداف بعد البناء من حيث الارتفاعات والمسافات.

٧. الالتزام بمهام ومسؤوليات المصمم.

٨. الالتزام ببرنامج البطولة.
 ٩. تزويد لجنة الحكام ومراقب ميدان التسخين والسكرتارية بصورة من تصميم الأشواط قبل بدء الشوط بنصف ساعة.
 ١٠. ينبغي قياس مسار الشوط بشكل دقيق.
 ١١. يجب على المصمم التواجد في غرفة تحكيم عند بدء الجولة خاصة في أشواط الجائزة الكبرى للتأكد من صحة الزمن.
 ١٢. وضع الأهداف المناسبة في ميدان التسخين.
 ١٣. توزيع المهام بين المساعدين في التصميم.
 ١٤. الالتزام ببرنامج وجدول البطولة وسرعة الإنجاز وخصوصا بين الشوط .
 ١٥. التأكد من الأرضيات ومناسبتها لإقامة البطولة حسب الأنظمة الدولية المتبعة.
- المادة (٣٠): مهام رئيس مراقبي الميدان:

١ - قبل البطولة:

- ١/١. استلام الترشيح الرسمي من قبل اللجنة الفنية.
- ٢/١. الحصول على قائمة بجميع الرسميين المرشحين معه للبطولة من سكرتارية وحكام ومصممين ومراقبي ميدان وطبيب بيطري.
- ٣/١. الحصول على برنامج البطولة المعلن من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة بأسبوع.
- ٤/١. الحصول على شروط البطولة المعلنه من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة بأسبوع.
- ٥/١. التواصل مع مراقبي الميدان المرشحين.
- ٦/١. التأكد من وجود سيارة الإسعاف قرب ميدان التسخين .
- ٧/١. التأكد من وجود مكان (طاولة وكراسي) خاص بالمراقبين.

٨/١. التأكد من توافر أجهزة الاتصال خاصة بين المراقبين ولجنة الحكام.

٢ - وقت البطولة:

١/٢. توزيع المهام على مراقبي الميدان وتحديد مهام كل مراقب وقت كل شوط.

٢/٢. مراجعة قوانين تحكيم الأشواط والارتفاعات والأهداف.

٣/٢. تجهيز لوحة إعلانات موجودة بالقرب من ميدان التسخين (اللجنة المنظمة) وذلك لتعليق

أسماء الفرسان المشاركين ورسم الكورس الخاصة بالشوط.

٤/٢. التنسيق مع البيطار بالقرب من ميدان التسخين من جاهزية الميدان من قبل اللجنة المنظمة.

٥/٢. ترتيب دخول الفرسان وقت الشوط حسب القائمة أو حسب التعديل قبل بدء الشوط.

٦/٢. تجهيز دخول الفرسان للتتويج بالتنسيق مع اللجنة المنظمة.

٧/٢. مراقبة الجواد المختار لسحب الدم والتأكد من تسليمه للطبيب البيطري.

الفصل الرابع عشر : لعبة البولو

مهام منسق البطولة :

أولاً - قبل المباراة:

استلام الترشيح الرسمي من قبل اللجنة الفنية.

الحصول على كشف بجميع الرسميين المرشحين في البطولة.

الحصول على برنامج البطولة المُعلن من قبل اللجنة الفنية قبل البطولة بأسبوع على الأقل.

التواصل مع فريق التحكيم ودعوتهم لاجتماع قبل المباراة بساعتين على الأقل لتوزيع

المهام.

ثانياً - وقت المباراة:

تفحص الملعب والتأكد من مطابقته للمواصفات القانونية قبل كل مباراة.
استلام قائمة اللاعبين والتأكد من عناوين القوائم وتصنيفات الهانديكاب.
التأكد من جاهزية جهاز التوقيت والسكرتارية وجهاز الاتصال.
مراجعة نتائج المباريات شاملةً أسماء الفرق وعدد الأهداف ونقاط الهانديكاب.
التوقيع مع سكرتير البطولة والمراقب الفني والحكام المساعدين على كشف النتائج.

ثالثاً - بعد المباراة:

تسليم كافة نتائج المباريات لسكرتير البطولة والتوقيع عليها.
إعداد تقرير مفصل عن مجريات كل بطولة يُرفع للجنة الفنية.

مهام الحكام :

الالتزام للتطبيق أنظمة الاتحاد الدولي للبولو .

مهام مراقبي الأهداف :

يُستعان بمراقب أهداف عند كل مرمى، وتشمل مهامه:

رفع الراية عند تسجيل الهدف .

يكون للحكم القرار النهائي في جميع الأحوال.

الفصل الرابع عشر: اللجنة الفنية

المادة (٣١) :

اللجنة الفنية المختصة برياضة الفروسية والمعينة من قبل الاتحاد السعودي للفروسية والبولو.

المادة (٣٢): مهام ومسؤوليات اللجنة الفنية:

- (١). إعداد المسابقات أو البطولات المحلية والدولية والإشراف عليها.
- (٢). الإشراف الفني على سير البطولات والمسابقات والمهرجانات المختلفة.
- (٣). النظر في طلبات الأندية والأكاديميات والأفراد المقدمة للاتحاد والقيام بإجراء الكشف الفني على المواقع المقترحة واتخاذ القرار بقبول الطلبات أو رفضها حسب لائحة تصنيفات الاندية والأكاديميات الفروسية.
- (٤). تقوم اللجنة بترشيح جميع الرسميين من حكام أو إداريين لإدارة اللقاءات والمسابقات أو البطولات المحلية والدولية كما يحق للجنة ترشيح أي شخص من أعضاء اللجنة ولو كان حكماً أو مصمماً أو مراقباً فنياً في البطولة.
- (٥). التخطيط للدورات التدريبية المختلفة والإعداد للدورات والمؤتمرات التي يشارك فيها الاتحاد.
- (٦). ترشيح المراقب الفني للبطولات من أعضاء اللجنة الفنية.
- (٧). القيام بالزيارات الدورية والمفاجئة للمراكز والأكاديميات والأندية المقيدين لدى الاتحاد السعودي للفروسية وذلك للتأكد من مدى تقيدها بالشروط والتعليمات الصادرة من قبل الاتحاد.
- (٨). المشاركة في المؤتمرات والندوات الخاصة برياضة الفروسية.
- (٩). تقوم اللجنة الفنية بتقييم الحكام خلال الموسم.
- (١٠). تقوم اللجنة الفنية بترشيح الحكام على البطولات بحسب التقييم السنوي والاحتياج لكل بطولة.

الفصل الخامسة عشر: أحكام ختامية

المادة (٣٣):

١. على الحكام الالتزام بارتداء الزي الرسمي للتحكيم ولا يجوز إدارة البطولات دون ارتداء الزي الرسمي.

٢. لا يجوز للحكم أن يرفض أو يعتذر عن تحكيم في أي بطولة مكلف بتحكيمها ما لم يقدم عذراً خطياً تقبله اللجنة الفنية ، وخلال مدة أقصاها (٧٢) ساعة قبل موعد البطولة وكل حكم يتخلف (٣) مرات خلال الموسم عن التحكيم ، تتم إحالته إلى لجنة الانضباط والاخلاق.

المادة (٣٤):

الحكم الذي يحمل شهادة تحكيم من أي اتحاد غير الاتحاد السعودي للفروسية والبولو وأراد التحكيم في بطولات ومسابقات الاتحاد السعودي للفروسية والبولو عليه أن يجتاز الامتحان للدرجة التي هو فيها، فإذا اجتاز الامتحان بنجاح يتم اعتماده (يتوجب أخذ دورة في معهد إعداد القادة أو الرفع لهم بالدورات التي تم أخذها للاعتماد).

المادة (٣٥):

١. لا يجوز للطاقم الرسمي أن يكون لأكثر من لعبة، أو المشاركة كمدرب في الموسم الرياضي.

٢. على الحكم أخذ موافقة اللجنة الفنية عند التحكيم لأنشطة خارج أنشطة الاتحاد السعودي للفروسية والبولو، فيما عدا نشاطات الجهة التي يعمل فيها وأنشطة الاتحاد الدولي للفروسية.

المادة (٣٦):

لا يسمح لأي حكم أن يُبدل مهامه مع حكم آخر في أي بطولة دون الرجوع إلى اللجنة الفنية وأخذ الموافقة الرسمية .

المادة (٣٧):

لا يسمح لأي حكم أن يشارك في إدارة بطولة أو فعاليات غير رسمية إلا بتصريح من اللجنة الفنية وأن تكون هذه البطولة أو الفعالية معتمدة من قبل الاتحاد السعودي للفروسية والبولو.

المادة (٣٨):

يحظر على الحكم بصفة عامة انتقاد أي حكم زميل له أمام الجمهور أو في وسائل الإعلام أو وسائل التواصل الاجتماعي ، وكل حكم يحدث منه ذلك يتم إحالته إلى لجنة الانضباط والاخلاق.

المادة (٣٩):

١. يعرف تضارب المصالح على أنه أي علاقة شخصية أو مهنية أو مالية ، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، العلاقات بين أفراد العائلة التي قد تؤثر أو ينظر عليها على أنها تؤثر على الموضوعية لدى التمثيل أو القيام بالأعمال أو المعاملات لصالح أو نيابة عن الاتحاد السعودي للفروسية والبولو.

٢. ينبغي تقادي التضارب في المصالح متى ما كان ذلك عملياً، ولكن قد تكون هنالك حالات حيث يتوجب على اللجنة الفنية في الاتحاد السعودي للفروسية والبولو أن توازن ما بين تضارب المصالح مع الخبرات المثبتة من أجل الوصول إلى النتيجة الرياضية المثلى.

المادة (٤٠):

ينبغي على مصمم البطولة أن يكون واعياً لحكم تضارب المصالح وبالأخص فيما يتعلق بعدم جوازه أن يكون مصمماً لبطولة يتنافس فيها واحد أو أكثر من أقربائه المقربين.

المادة (٤١):

في حال عدم وجود نص بهذه اللائحة فإن اللجنة الفنية أن ترفع للاتحاد طلب إضافة مواد للحالات المستجدة والمتفقة مع القوانين والأعراف الرياضية.

المادة (٤٢):

للجان القضائية أن تنتظر وتقرر الحالة - التي لا يوجد فيها نص - المنظورة أمامها على ضوء القوانين الرياضية بالاتحاد الدولي أو العرف أو أسس الانصاف أو السوابق القضائية .

المادة (٤٣) :

تطبق هذه اللائحة بعد الاعتماد من مجلس إدارة الاتحاد السعودي للفروسية والبولو ورئيس الاتحاد.

المادة (٤٤) :

تلغي هذه اللائحة لائحة الحكام المعمول بها سابقاً أو أي تعديلات أدخلت عليها أو أية قرارات تتعارض مع أحكامها.

المادة (٤٥) :

يسري العمل بهذه اللائحة من تاريخ اعتمادها.